



Standort: Wiesbaden

Vertragsart: Unbefristet

Stellen ID: Z2 24/10

Hessen Mobil ist der Mobilitätsdienstleister des Landes Hessen. Wir planen, bauen und unterhalten rund 15.200 km Streckennetz und sorgen dafür, dass Sie hessenweit sicher von A nach B kommen.

Dem **Fachdezernat Personalbetreuung** obliegt die Bearbeitung sämtlicher Personalangelegenheiten der rund 2.900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zentrale in Wiesbaden, der 15 regionalen Außenstellen und der 46 Straßenmeistereien. Wir begleiten die Beamten und Tarifbeschäftigten dabei von der Einstellung bis zum Ausscheiden.

Zur Verstärkung suchen wir für die Zentrale in **Wiesbaden** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Personalsachbearbeiterin / Personalsachbearbeiter (w/m/d)



Was Sie erwartet:

- Sie betreuen und beraten Beschäftigte und Führungskräfte in allen personalrechtlichen Fragestellungen
- Sie führen interne Stellenbesetzungs- und externe Einstellungsverfahren durch
- Sie sind verantwortlich für die Personalsachbearbeitung in Ihrem Zuständigkeitsbereich, dazu gehören u. a. Eingruppierungen, Ernennungen, Beurlaubungen sowie Abmahnungen und Beendigungen
- Zudem erstellen Sie verschiedene Dokumente, von Arbeitsverträgen bis Zeugnissen, und pflegen Daten in SAP HR (Personaladministration) ein

Was Sie mitbringen:

- Sie haben eine abgeschlossene **Ausbildung für den gehobenen Dienst der allgemeinen Verwaltung** (Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), Bachelor of Arts Fachrichtung allgemeine Verwaltung, Verwaltungsfachwirt/in) oder ein **abgeschlossenes Hochschulstudium** (FH-Diplom / Bachelor) mit Schwerpunkt Personalmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie bringen Kenntnisse des Tarifrechts des Landes Hessen oder eines vergleichbaren Tarifvertrags mit
- Wünschenswert sind Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung, idealerweise im öffentlichen Dienst sowie Kenntnisse des Beamtenrechts
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office-Programmen und haben idealerweise Kenntnisse in SAP HR
- Sie haben eine sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache und zeichnen sich durch Verschwiegenheit, Vertrauenswürdigkeit und Loyalität aus

Was wir Ihnen bieten:

- Attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H)
- Betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksamen Leistungen
- Kostenfreies Landesticket für den ÖPNV in Hessen
- Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten sowie vielfältige Modelle der Arbeitszeitgestaltung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten
- Zahlreiche Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten
- Innovationsgeist und Lösungsorientierung – für eine erfolgreiche Sicherstellung moderner Mobilität
- Moderne Arbeitskultur, Vielfalt und Wertschätzung

Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **28. Juli 2024** unter Angabe der **Kennziffer Z2 24/10** postalisch oder bevorzugt per E-Mail an:

Hessen Mobil – Straßen- und Verkehrsmanagement
Dezernat Z 2
Wilhelmstraße 10
65185 Wiesbaden
Email: zukunft@mobil.hessen.de

Bei Fragen zum Bewerbungsprozess wenden Sie sich gerne an Frau Lisa Vatter, unter der Telefonnummer +49 (611) 366 3343

Folgen Sie uns auch gerne auf unseren Social-Media-Kanälen:



Umfangreiche Informationen zu unseren Aufgaben und Zielsetzungen finden Sie auf unserer Internetseite: www.mobil.hessen.de.

Allgemeine Hinweise

Hessen Mobil strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils an. Frauen sind besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert.