



Standort: Bad Arolsen/  
Darmstadt

Vertragsart: Unbefristet

Stellen ID: Z1 25/1

Hessen Mobil verbindet Menschen und Orte in Hessen. Als Straßenbaubehörde verantworten wir die komplette Wertschöpfungskette des Straßenbaus und kümmern uns um Mobilitätsstrategien, Planung, Bau, Straßenbetrieb und das Verkehrsmanagement.

Die **Abteilung Zentrale Dienste** besteht aus den Dezernaten **Finanzen, Personal, IT** sowie **Recht und Einkauf**. Die hessenweit über 300 Mitarbeitenden halten den Kolleginnen und Kollegen der drei Fachabteilungen **Planung und Bau, Betrieb und Verkehr sowie Mobilität und Radverkehr** den Rücken frei und schaffen damit die Grundlage für die Verbesserung und Weiterentwicklung einer modernen Mobilität in Hessen.

Für das **Dezernat Finanzen, Sachgebiet Finanzen Nord- und Südhessen**, suchen wir an unseren **Standorten Bad Arolsen, Darmstadt oder Heppenheim** zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

## **Sachbearbeiterinnen / Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Finanzen in Teilzeit (20 Std/Woche)**



**Was Sie erwartet:**

- Sie sind zuständig für die Mitarbeit bei der Rechnungsabwicklung insbesondere die Bearbeitung von Rechnungseingängen sowie das Prüfen, Bearbeiten und Buchen von Kassenanweisungen
- Sie arbeiten bei der Bauprogrammsteuerung (Pflege der Haushaltsüberwachungsliste) und Datenpflege der Projekte mit
- Ihre Zuständigkeit umfasst das Vergabeverfahren einschließlich Angebotseröffnung
- Zu Ihren Aufgaben gehören ebenfalls die Mitarbeit im Vertragswesen und die Pflege der Vertragsdatenbank
- Sie übernehmen die Bürgschaftsverwaltung und Fristenüberwachung
- Sie sind verantwortlich für die Administration von Daten der internen Zeiterfassung

**Was Sie mitbringen:**

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über Erfahrung im Bereich der Finanzbuchhaltung mit Schwerpunkt Kreditorenbuchhaltung
- Zudem bringen Sie idealerweise Kenntnisse im Vergabewesen (VOB, VOF, VOL) mit
- Sie haben idealerweise Anwenderkenntnisse des SAP-Moduls FI
- Sie verfügen idealerweise über Kenntnisse im kaufmännischen und kameralen Rechnungswesen des Landes Hessen
- Ihre guten Kenntnisse in der Anwendung der MS-Office-Standardsoftware zeichnet Sie aus
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache (vergleichbar Level C1 CEFR)
- Sie verfügen über Teamfähigkeit, hohes Engagement, Organisationsgeschick, Lernbereitschaft und Zuverlässigkeit

**Was wir Ihnen bieten:**

- Krisensicheres, unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Sinnstiftende und erfüllende Tätigkeit für die Gesellschaft
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H) mit automatischem Gehaltsaufstieg, bei Vorliegen tariflicher und persönlicher Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 8
- Betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung und Kinderzulage
- 30 Tage Urlaub (zusätzlich 24.12. und 31.12. frei + 1 „Flexitag“)
- Kostenfreies Landesticket für den ÖPNV in Hessen
- Zahlreiche Angebote zur Gesundheitsförderung und -beratung (z.B. Kooperation mit dem Sport-/ Freizeit- und Wellnessanbieter Wellhub, kostenlose Beratungen über EAP Assist, Hessen Mobil Gesundheitstage, Gesundheitsmanagement des Landes)

- Gelebte Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten zwischen 6-20 Uhr ohne Kernarbeitszeit sowie vielfältige Modelle der Arbeitszeitgestaltung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Zahlreiche Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten
- Innovationsgeist und Lösungsorientierung – für eine erfolgreiche Sicherstellung moderner Mobilität
- Moderne Arbeitskultur, Vielfalt und Wertschätzung
- Strukturiertes Onboarding mit Einarbeitungsplan und Mentoring

### **Sie wollen mehr wissen?**

Dann informieren Sie sich bereits vorab! Besuchen Sie unsere [Homepage](#).

Folgen Sie uns auch gerne auf unseren Social-Media-Kanälen:



### **Bewerbung**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **17. August 2025** unter Angabe der **Kennziffer Z1 25/1** sowie **Angabe des Wunschstandortes** postalisch oder bevorzugt per E-Mail an: [zukunft@mobil.hessen.de](mailto:zukunft@mobil.hessen.de)

Bei Fragen zum Bewerbungsprozess wenden Sie sich gerne an Frau Isabell Beatty-Lopez, unter der Telefonnummer 0611 / 366 3267.

Für fachliche Fragen stehen Ihnen für Nordhessen Herr Georg Huber 0561 / 7667148 und für Südhessen Herr Thomas Füll 06252 / 59102210 zur Verfügung.

### **Allgemeine Hinweise**

Hessen Mobil strebt eine generelle Erhöhung des Frauenanteils an. Frauen sind besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund wird ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert.